

Enseignement à la maison (formulaire A)

| Prêt de manuels scolaires ou de matériel didactique |                       |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|
| Date de la demande :                                |                       |
| Nom et prénom de l'enfant :                         |                       |
| Code permanent :                                    |                       |
| Date de naissance :                                 |                       |
| Nom des parents répondants :                        | Parent A : Parent B : |
| Adresse :                                           |                       |
| Adresse courriel :                                  |                       |
| Numéro de téléphone :                               |                       |

| SECTION 2       | Matériel souhaité      |                   |                        |                                             |
|-----------------|------------------------|-------------------|------------------------|---------------------------------------------|
| Niveau Primaire | Choisissez un élément. | Niveau Secondaire | Choisissez un élément. | Matériel didactique<br>(veuillez spécifier) |
|                 | Choisissez un élément. |                   | Choisissez un élément. |                                             |
|                 | Choisissez un élément. |                   | Choisissez un élément. |                                             |
|                 | Choisissez un élément. |                   | Choisissez un élément. |                                             |

**Ce que c'est :** Manuel imprimé, matériel numérique ou de manipulation servant à soutenir l'enseignement et les apprentissages (ex. : manuel de l'élève, outil de références, atlas, dictionnaire, grammaire, etc.).

**Ce que ce n'est pas :** Cette définition **ne** comprend **pas** notamment les cahiers d'exercices, photocopies de l'enseignant, cahiers faits maison ou les planifications d'un enseignant. De plus, les instruments de musique, la calculatrice, le matériel didactique numérique (ex. : ordinateur, dictionnaire électronique, iPad, etc.) et ses accessoires **ne** sont **pas** offerts.

- o Le matériel gratuit doit être disponible sans achats supplémentaires dans un établissement scolaire. Il n'est pas utilisé ou planifié de l'être pour l'année scolaire en cours.
- o Aucun achat ne sera fait par le centre de services scolaire ou par l'école à la suite d'une demande. Seul le matériel déjà acquis et non utilisé pourra faire l'objet d'une demande.
- o Des coûts sont exigés par l'école en cas de perte ou de bris en accord avec la Politique relative aux contributions financières exigées des parents ou des usagers.
- o La prise de possession et le retour du matériel s'effectuent dans l'école. Une entente entre le parent et l'école doit être signée préalablement.
- o Le matériel emprunté doit être remis à l'école au plus tard le 30 juin de chaque année ou selon entente avec le parent. Il est de la responsabilité du parent de remettre les manuels scolaires ou le matériel didactique dans le même état qu'au moment de la prise de possession.

Date : \_\_\_\_\_

Signature du parent : \_\_\_\_\_

*Vous pouvez envoyer votre demande **signée** par courriel à l'adresse **de l'école désignée de votre enfant** ou la déposer en personne à l'école.*

| ESPACE RÉSERVÉ AU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE                                                                                                                                |                                                                                       |                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Demande autorisée par : _____<br>Nom de l'école concernée : _____<br>Le parent viendra à l'école _____ chercher le matériel ci-dessous.             |                                                                                       | <input type="checkbox"/> Demande refusée par : _____<br>Motif du refus : _____       |
| Titre du manuel ou matériel : _____<br>Date du prêt : _____<br>Date de retour : _____                                                                                        | Titre du manuel ou matériel : _____<br>Date du prêt : _____<br>Date de retour : _____ | Titre du manuel ou matériel: _____<br>Date du prêt : _____<br>Date de retour : _____ |
| Commentaires : _____<br>_____ Date : _____                                                                                                                                   |                                                                                       |                                                                                      |
| Signature de la direction _____                                                                                                                                              |                                                                                       |                                                                                      |
| La direction retourne une copie du formulaire rempli par courriel à l'adresse <a href="mailto:enseignement.maison@cssbe.gouv.qc.ca">enseignement.maison@cssbe.gouv.qc.ca</a> |                                                                                       |                                                                                      |