

Enseignement à la maison (formulaire C)

Accès à une infrastructure

SECTION 1		Identification personnelle
Date de la demande :		
Nom et prénom de l'enfant :		
Code permanent *:		
Date de naissance :		
Nom des parents répondants :	Parent A :	Parent B :
Adresse :		
Adresse courriel :		
Numéro de téléphone :		
SECTION 2		Lieu ou environnement demandé
Les lieux ou environnements peuvent être disponibles sur semaine, hors du temps de classe et hors des jours fériés, selon les heures déterminées par l'école désignée. Pour les journées pédagogiques, les disponibilités peuvent varier selon les écoles et leurs obligations.		
Bibliothèque et son ordinateur	<p>*Ne pas remplir le projet d'enseignement à la section 3 du présent formulaire</p> <p>*Si vous demandez du matériel pour utiliser le local, veuillez remplir le projet d'enseignement à la section 3 du présent formulaire et joindre votre projet d'apprentissage.</p>	
Local d'art		
Laboratoire de science (secondaire seulement)		
Installations sportives et récréatives		
Auditorium (secondaire seulement)		

SECTION 3		Projet d'enseignement
* OBLIGATOIRE : Si vous demandez du matériel, joindre le projet d'apprentissage et votre projet d'enseignement		
Titre du projet d'enseignement :		
Description détaillée de l'activité (compétences visées, discipline) :		
Liste du matériel didactique ou équipement demandé (seul ce matériel ou équipement pourrait être rendu disponible) :		
Durée du projet (indiquer le nombre de visites et d'heures estimé pour réaliser votre projet) :		

- La Commission scolaire peut autoriser l'accès sous réserve de sa disponibilité.
- La fréquence sera déterminée par l'école selon ses contraintes et sous réserve du personnel présent.
- Des coûts peuvent être exigés par l'école en cas de perte ou de bris en accord avec la Politique relative aux contributions financières exigées des parents ou des usagers.
- Les encadrements de la Commission scolaire notamment la Politique sur l'utilisation des technologies de l'information et des communications s'appliquent.
- Seule l'école secondaire de bassin sera sollicitée dans ce type de demande.
- L'adulte accompagnateur doit joindre à cette demande une déclaration de ses antécédents judiciaires.
- Une entente entre le parent et l'école doit être signée préalablement.
- Accès gratuit à la bibliothèque
 - Sous réserve de leur disponibilité et selon les modalités qu'elle détermine.
 - Un seul parent doit accompagner l'enfant et avoir avec lui une preuve d'identité valide pour lui et l'enfant.
- Accès gratuit aux installations récréatives
 - L'accès aux installations récréatives est possible uniquement hors des heures de classe, sous entente avec la direction de l'école concernée suivant la politique concernant la passation de locaux dans les établissements (RM-02). Les coûts relatifs à la passation des locaux sont acheminés par la direction aux services éducatifs à l'adresse suivante: services.educatifs.coord@csbe.qc.ca.
- L'accès aux laboratoires de sciences et aux auditoriums est réservé aux élèves de 12 ans et plus, car ils sont dans nos écoles secondaire.
- Les demandes d'accès aux laboratoires et aux auditoriums devront être déposées avant l'un des dates suivantes durant l'année: 15 octobre, 15 janvier et 15 avril.

Date:

Signature du parent:

Vous pouvez envoyer votre demande **signée** par courriel à l'adresse services.educatifs.coord@csbe.qc.ca ou la déposer en personne ou par la poste à l'adresse suivante:

Services éducatifs, Polyvalente St-Georges, 2121, 119e Rue, Saint-Georges (Québec) G5Y 5S1

ESPACE RÉSERVÉ À LA COMMISSION SCOLAIRE

<input type="checkbox"/> Demande autorisée par : _____ Nom de l'école concernée : _____ Service aura lieu du _____ au _____ Fréquence : _____ _____	<input type="checkbox"/> Demande refusée Par : _____ Motif du refus : _____ _____
Commentaires : _____ _____ _____	
Formulaire d'antécédents judiciaires rempli par les personnes accompagnatrices : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Formulaire d'antécédents judiciaires évalués et autorisés par les ressources humaines : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Nom des adultes accompagnateurs autorisés (obligatoire – deux maximum) : _____ _____	

Signature de la direction

Date

La direction retourne une copie du formulaire rempli par courriel à l'adresse services.educatifs.coord@csbe.qc.ca

*** Obligatoire si demande de matériel ou de personnel**